BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: Junio 24/2024 **Virtual:** ___ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** ___

OBJETO DE LA REUNIÓN: Socialización evento de clausura. Junio 27/2024 FDLT-CPS-381-2023

HORA DE INICIO: 12 m **HORA DE FINALIZACIÓN:** ___

ASISTENTES:

NOMBRE	No de CEDULA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
		ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Alicia Cayabon Zuta	52554313			X						X	IDIPRON.	Prevencionlaboral@gmail.com	3134860761	
Lady Quijano	53187735			X						X	FDLT	lady.quijano	3125749980	

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

Powered by CamScanner

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Siendo las 12 m. la coordinación del proceso por parte del operador informa que la metodología aprobada por la profesional Ana Arrieta quien fue el apoyo a la supervisión consiste en:

- La clausura se realizara en 2 jornadas en el Salón comunal de laguneta cada jornada contiene:
  - Estaciones para la exposición de trabajos
  - Un minuto a minuto en forma que contiene
    - Parte protocolaria.
    - Presentaciones de Defensa personal, Salsa, socialización de escrito del componente en relación. en la segunda jornada las presentación serán Defensa personal, Twerking, socialización de la experiencia en bordado.
  - Las certificaciones se realizaran finalizada la jornada.

Powered by CamScanner

CIERRE: COMPONENTE 1- PROCESOS TALLERES TEORICO PRACTICOS

JORNADA MAÑANA

Fecha	**27 de junio de 2024**
Hora	08:30 am a 11:30 am
Lugar:	Salón Comunal LAGUNETA – Cra 56 A # 49-95 sur
Participantes	Personas beneficiarias de los talleres teórico prácticos.

OBJETIVO

REALIZAR EL PROCESO DE CIERRE Y ENTREGA DE CERTIFICACIONES A LAS MUJERES PARTICIPANTES DEL COMPONENTE 1- TALLERES TEORICO PRACTICOS DEL FDLT-CPS-
381-2023.

ORGANIZACIÓN LOGISTICA:

1. El operador se encargará de organizar y disponer de:

- Espacio de forma adecuada (sillas, mesas y sonido)
- Disponer los entregables de las participantes en un espacio de fácil acceso
- Disponer de planillas de registro de asistencia, refrigerio y entregable
- Disponer de los elementos de aseo para el uso de los sanitarios.
- Disposición de espacios- estaciones para la exposición de trabajos: Tejido, bordado, escritura creativa, maquillaje

AGENDA

1. 8:30- 9:00 A.M. Organización logística del espacio (sonido, mesas, sillas) disposición de estaciones para la exposición de: Tejido, bordado, escritura creativa, maquillaje)

2. 9:00- 9:10 A.M. Apertura del evento (video de los talleres)

3. 9:10- 9:20 A.M. Actos protocolarios (himnos)

4. 9:20- 9.30 A.M. Palabras del señor Alcalde JOSEPH SWITER PLAZA PINILLA

5. 9:30- 9:45 A.M. Muestra Defensa Personal GRUPO 1 CIO

6. 9:45- 10:00 A.M Socialización de una beneficiaria en el taller teórico practico Escritura Creativa

7. 10:00- 10:15 A.M. Muestra artística: SALSA GRUPO 1 ISLA DEL SOL

8. 10:15- 10:45 A.M. Entrega de certificaciones (tejido, defensa personal 1, salsa 1 y escritura creativa)

9. 11: 00 A.M. Cierre y refrigerio

CIERRE: COMPONENTE 1- PROCESOS TALLERES TEORICO PRACTICOS

JORNADA TARDE

Fecha	**27 de junio de 2024**
Hora	2:00 pm a 5:30 pm
Lugar:	Salón Comunal LAGUNETA – Cra 56 A # 49-95 sur
Participantes	Personas beneficiarias de los talleres teórico prácticos.

OBJETIVO

REALIZAR EL PROCESO DE CIERRE Y ENTREGA DE CERTIFICACIONES A LAS MUJERES PARTICIPANTES DEL COMPONENTE 1- TALLERES TEORICO PRACTICOS DEL FDLT-CPS-
381-2023.

ORGANIZACIÓN LOGISTICA:

El operador se encargará de organizar y disponer de:

- Espacio de forma adecuada (sillas, mesas y sonido)
- Disponer los entregables de las participantes en un espacio de fácil acceso
- Disponer de planillas de registro de asistencia, refrigerio y entregable
- Disponer de los elementos de aseo para el uso de los sanitarios.
- Disposición de espacios- estaciones para la exposición de trabajos: Tejido, bordado, escritura creativa, maquillaje

1. 2:00- 2:30 P.M. Organización logística del espacio (sonido, mesas, sillas) disposición de estaciones para la exposición de: Tejido, bordado, escritura creativa, maquillaje)

2. 2:30- 2:40 P.M. Apertura del evento (video de los talleres)

3. 2:40- 2:50 P.M. Actos protocolarios (himnos)

4. 2:50- 3:00 P.M. Palabras del señor Alcalde JOSEPH SWITER PLAZA PINILLA

5. 3:00- 3:15 P.M. Muestra Defensa Personal GRUPO 2 FATIMA

6. 3:15- 3:30 P.M. Muestra artística: SALSA GRUPO 2 CIO

7. 3:30- 3.45 P.M. Socialización de una beneficiaria en el taller teórico practico Bordado.

8. 3:30- 3:45 P.M. Muestra artística TWERKING

9. 3:45- 4:00 P.M. Entrega de certificaciones (bordados, defensa personal 2, salsa 2, maquillaje y twerking)

10. 4:40: 00 P.M. Cierre y refrigerio